

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY OBOWIĄZUJĄCE podczas korzystania z biblioteki szkolnej

I. Zapewnienie bezpiecznego dystansu czasowo-przestrzennego i środków higieny dla użytkowników Biblioteki

1. W bibliotece przy wejściu umieszczony jest dozownik z płynem do dezynfekcji rąk.
2. Od uczniów korzystających z Biblioteki wymagane jest noszenie masek ochronnych lub innego sposobu zasłaniania nosa i ust.
3. Zalecane jest noszenie rękawiczek ochronnych podczas przeglądania woluminów bibliotecznych.
4. W Bibliotece może przebywać jeden uczeń i nauczyciel bibliotekarz.
5. Niedostępny pozostaje swobodny dostęp do regałów bibliotecznych dla czytelników. Zamówione przez czytelnika książki podaje wyłącznie nauczyciel bibliotekarz.
6. Skraca się czas przebywania w Bibliotece na okres niezbędny do wypożyczenia książek.
7. Zalecane jest jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia, dezynfekcję klamek, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
8. W czasie trwającego stanu epidemii COVID-19 Biblioteka otwarta będzie dla uczniów w wyznaczonych dniach i godzinach podczas przebywania uczniów w szkole.
9. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu ucznia lub pracownika stosowane są procedury postępowania zawarte w procedurach bezpieczeństwa i higieny obowiązujące w szkole podstawowej.

II. Zasady postępowania ze zbiorami bibliotecznymi powracającymi do Biblioteki

1. Uczeń zwracając zbiory biblioteczne jest zobowiązany do noszenia maski ochronnej lub innego sposobu zasłaniania nosa i ust oraz zachowania bezpiecznej odległości pomiędzy pracownikami Biblioteki i innymi osobami korzystającymi z Biblioteki.

Załącznik nr 6 do REGULAMINU ORGANIZACJI PRACY NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „TYGRYSKI”
I SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. JANA PAWŁA II W PIGŁOWICACH W OKRESIE PANDEMII COVID-19 W CELU ZAPEWNIENIA
BEZPIECZEŃSTWA

2. Po przyjęciu książek od ucznia każdorazowo zostaje zdezynfekowany blat, na którym leżały książki.
3. Przyjęte książki zostają odłożone na okres minimum 3 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy. Choć książki są papierowe to ich okładki, np. lakierowane, są wykonane z tworzyw sztucznych i wirus na ich powierzchni pozostaje dłużej niż na papierze.
4. Nie wymaga się osobnych pomieszczeń na kwarantannę, ponieważ wirus nie przenosi się.